



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE**  
**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE**  
**TRANSPORTE ESCOLAR DE Nº 98/2017.**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SOLEDADE, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 25.255.114/0001-03, com sede na Avenida Júlio de Castilhos, nº 898, CEP 99300-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o senhor Paulo Ricardo Cattaneo, brasileiro, solteiro, cadastrado no CPF sob o nº 454.991.010-00, portador do RG nº 1035618055, residente e domiciliado nesta cidade, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**.

**CONTRATADA:** TRANSPORTE BORDIGNON LTDA - ME, empresa inscrita no CNPJ nº 18.326.895/0001-14, com sede no Distrito de Santa Terezinha s/n, Sala 01, no interior de Soledade - Rio Grande do Sul, neste ato representada pelo senhor José Ari Bordignon, cadastrado no CPF sob o nº 413.744.360-20, de ora em diante denominada simplesmente de **CONTRATADA**.

**OBJETO:** A contratação de serviços de transporte escolar, conforme descrito no edital de pregão presencial de nº 076/2017, de acordo com as disposições da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993 e da Lei nº 10.520/2002, e respectivas alterações, resolvem celebrar o presente contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO TRAJETO:**

**1.1 - A CONTRATADA** deverá executar os serviços de Transporte Escolar no Interior nos trajetos e quilometragem a seguir descritos:

<b>ITEM 15 - LOCALIDADE: MACIEIRA, ESPRAIADO, E SANTA TEREZINHA (NOITE)</b>	
Saída:	Às 12 hrs
Chegada:	Às 12h e 35 min na EMEF Joaquim Floriano Pinto
Roteiro:	<p><b>1ª volta:</b> Sai da localidade de Macieira Paulo Sebben sobe para a Comunidade de Santa Terezinha próximo a escola Thomás dos Santos Leite passa na propriedade do Franciscão segue passa pela propriedade do Debona, desce na propriedade da Margarete sobe pela caixa d'água, segue até o Claudio de Lima vai até o João Canci faz o retorno seguindo até a propriedade da Fátima, Décio Berté, parada do Cristo, sobe no Nelson Palludo, Elizabete, Marizete, desce passa pela propriedade da Dalmara sobe passa pela casa da Andreia diretora, busca aluno da APAE, sobe pela propriedade da Eliane, volta passa pela Beata e segue até a escola.</p> <p><b>2ª volta:</b> retorno dos alunos do ensino médio: Sai da escola com os alunos do ensino médio passa pela propriedade dos Mirtos vai até o Debona passa pelo Mato Alto, passa pela caixa água e segue até o Paulo Sebben deixa os alunos e retorna a garagem.</p> <p><b>3ª volta:</b> alunos ensino médio noturno: sai da escola São José, passa pela escola Maurício Cardoso, segue até a UPF, passa pela UERGS entra no segundo acesso a Ibirapuitã deixa alunos na propriedade do Acção de</p>





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE**

	Moura e segue até a residência do Natan, segue até a garagem deixando os outros alunos (OBS: carro de passeio)
Quilometragem	132,6km
Número de alunos	47 alunos
Retorno	1ª volta: às 17h saída da escola Joaquim Floriano Pinto 2ª volta: às 17h30min da escola Joaquim Floriano Pinto 3ª volta: às 22h da escola São José

1.2 - O objeto do presente contrato terá como fiscal a senhora **Cristiane Lautert Bueno**, a qual está incumbida da tarefa de fiscalizar os serviços contratados.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DOS VALORES E DO PAGAMENTO

2.1 - O **CONTRATANTE** pagará pelos serviços contratados, conforme discriminados na cláusula primeira a importância de **R\$ 2,85** (dois reais e oitenta e cinco centavos) por KM rodado, percorrido no trajeto relacionado ao transporte de **Macieira, Espriado e Santa Terezinha (noite)**, conforme edital de Pregão de nº 076/2017 e todos seus anexos.

2.2 - O pagamento será mensal, conforme os serviços prestados durante o mês, em até 30 (trinta), a contar do recebimento da Nota Fiscal, acompanhada do atestado de conferência dos serviços realizados por parte da secretaria solicitante.

2.3 - Deverão ser apresentadas as Notas Fiscais discriminadas, de acordo com a Nota de Empenho, para que após conferência, atestado e aceite pelo fiscal do contrato, seja creditado em favor da Empresa, por meio de ordem bancária contra qualquer banco indicado na proposta, devendo, para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

2.4 - Não serão efetuados pagamentos por meio de títulos de cobrança bancária.

2.5 - Quaisquer erros ou omissões havidos na documentação fiscal ou na fatura, serão motivo de correção pela **CONTRATADA**, e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

2.6 - No momento do pagamento será realizada consulta “on line” para verificação quanto ao cumprimento das obrigações fiscais e trabalhistas correspondentes, ou seja, deverão estar com a validade em dia, as Certidões Negativas de Débitos da União, Estado, Município e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), bem como Certidão Negativa do FGTS.

2.7 - Em caso de irregularidade, o **MUNICÍPIO** notificará a empresa para que sejam sanadas as pendências no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de aplicação das sanções pelo inadimplemento, rescisão do contrato ou a execução da garantia para ressarcimento dos valores e indenizações devidos à administração, além das penalidades já previstas em lei.

2.8 - Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE**

**2.9** - No caso de situação de isenção de recolhimento prévio de algum imposto, taxa ou contribuição, deverá ser consignado no corpo do documento fiscal a condição da excepcionalidade, o enquadramento e fundamento legal, acompanhado de declaração de isenção e responsabilidade fiscal, assinada pelo representante legal da empresa, com fins específicos e para todos os efeitos, de que é inscrita/enquadrada em sistema de apuração e recolhimento de impostos e contribuições diferenciado, e que preenche todos os requisitos para beneficiar-se da condição, nos termos da lei.

**2.10** - Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Contratante em favor da Contratada ou da garantia apresentada. Caso esse valor seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.

**2.11** - Fica desde já reservado ao Contratante o direito de suspender o pagamento, até a regularização da situação, se, no ato da entrega e/ou na aceitação do serviços prestado forem identificadas imperfeições e/ou divergências em relação ao efetivamente contratado.

**2.12** - A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações posteriores, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação por meio de documento oficial de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS RESPONSABILIDADES**

**3.1** - É de total responsabilidade da **CONTRATADA**, além dos serviços de Transporte Escolar, todo o pessoal necessário para o bom desempenho do mesmo, os veículos, os equipamentos e todas as obrigações decorrentes dos serviços prestados, não respondendo o **CONTRATANTE** por quaisquer tributos Municipais, Estaduais ou Federais, encargos trabalhistas, nem perante fornecedores, bem como não responderá perante os órgãos arrecadadores quaisquer outros encargos e, ainda por qualquer acidente que por ventura possam ocorrer durante a vigência do presente contrato, sendo a responsabilidade civil de inteira obrigação da **CONTRATADA**.

**3.2** – Além do item anterior, são obrigações da **CONTRATADA**:

a) Cumprir as Portarias e Resoluções do Município **CONTRATANTE**, a segurar os escolares contra acidente, a manter os veículos sempre limpos e em condições de segurança e submetê-los a vistorias técnicas determinadas por legislação pertinente;

b) Adequar os veículos a serem utilizados no Transporte Escolar, antes do início do contrato, a todas as determinações do art. 136, 137, 138 e 139 do CTB (Código de Transito Brasileiro), ficando a cargo da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto e do Departamento Municipal de Trânsito, a fiscalização destas condições dos veículos;

c) Manter no prazo de vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação de seus condutores de veículos (categoria D), bem como curso de formação compatível com a





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE**

obrigação assumida e a legislação pertinente. Devendo na data da assinatura deste contrato, comprovar que seu motorista reúne estas condições;

- d) Abster-se de contratar outra empresa e/ou sub empreitar a terceiros os serviços contratados, sem expresse consentimento do **CONTRATANTE**;
- e) Reter os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, se em qualquer momento da execução deste presente contrato, esta deixar de exibir quando solicitado a documentação inerente aos veículos e/ou motoristas, ou esta estiver em desconformidade com a legislação vigente;
- f) Cumprir as obrigações constantes deste edital, as relacionadas na minuta de contrato e sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

**3.3** - Os documentos que comprovam as condições dos veículos, em conformidade e com o edital de Pregão de nº 076/2017 e seus anexos, e todo ordenamento jurídico aplicável, serão anexados ao presente contrato, no ato da assinatura.

**3.4** - O **CONTRATANTE**, a qualquer momento e sem a necessidade de aviso prévio, poderá realizar vistorias nos veículos a fim de verificar se os mesmos estão nas condições exigidas na lei, bem como nas previstas no Edital de Pregão de nº 076/2017.

**3.5** - Conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, o Município poderá cancelar o Contrato referente a algum dos trajetos, em virtude de aquisição por parte da municipalidade de Ônibus Escolar Rural que realizará o transporte dos alunos no trajeto.

**3.6** - Na assinatura do presente contrato, a **CONTRATADA** deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Cópia autenticada da autorização vigente para Trânsito de Veículo de Transporte Escolar do (s) veículo (s) expedida pelo DETRAN/RS;
- b) Cópia autenticada da Carteira Nacional de Habilitação na Categoria "D", dos motoristas que irão prestar os serviços;
- c) Alvará de Folha Corrida do (s) Motorista (s) que irão prestar o (s) serviço (s);
- d) Relação de infrações, que comprovem que o motorista não tenha cometido nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses, conforme o Art. 138 parágrafo IV do CTB Capítulo XIII.

**3.6.1** - Caso a empresa for utilizar mais de um motorista para realizar os transportes, deverá apresentar a documentação pertinente dos mesmos.

**3.7** - O Município obriga-se a cumprir as obrigações relacionadas na minuta de contrato e sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

**CLÁUSULA QUARTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE**

4.1 - O presente contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, com prévia notificação, pelo descumprimento de qualquer uma das cláusulas expressas e, em especial pelos motivos a seguir.

- a) manifestada deficiência do serviço prestado;
- b) reiterada desobediência dos preceitos estabelecidos no edital de Pregão de nº 076/2017 e seus anexos;
- c) falta grave, a juízo do **CONTRATANTE**;
- d) abandono total ou parcial do serviço;
- e) falência ou insolvência;
- f) não der início às atividades no prazo previsto;
- g) não realizar o percurso na forma estabelecida neste contrato, no edital do Pregão de nº 076/2017 e todos seus anexos;
- h) qualquer situação justificada pela administração na forma da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS PENALIDADES**

5.1 - Pelo inadimplemento das obrigações, sejam na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a) Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 5% sobre o valor estimado da contratação;
- b) Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;
- c) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- d) Executar o contrato com irregularidade, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 05(cinco) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 (três) anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE**

g) Inexecução total do contrato: suspensão de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

h) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.

5.2 - Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

5.3 - As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.


**CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

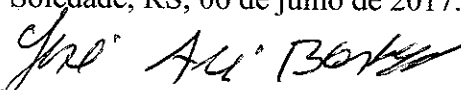
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	TRANSPORTE DE SERVIDORES	339039730000
----------------------------------	--------------------------	--------------

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL:** O contrato terá vigência de doze (12) meses, podendo ser prorrogado, a critério da Administração por igual período, sucessivamente, até atingir o máximo de sessenta (60) meses.


**CLÁUSULA OITAVA – DO FORO:** As partes elegem o Foro da Comarca de Soledade/RS, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas que, eventualmente, possam surgir no cumprimento do contrato.

E, por haverem assim acordado, declaram aceitar todas as disposições estabelecidas neste instrumento, comprometendo-se em bem e fielmente cumpri-las, pelo que assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

  
MUNICÍPIO DE SOLEDADE  
Paulo Ricardo Cattaneo  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

Soledade, RS, 06 de julho de 2017.  
  
TRANSPORTE BORDIGNON LTDA – ME  
José Ari Bordignon  
CONTRATADA

**Testemunhas:**

  
Giovani Spinelli de Almeida  
Procurador do Município  
OAB/RS nº 103.103A

Cristiane Lautert Bueno  
Professora

Registrado sob nº 98/2017

Soledade, 06/07/2017



  
**SOLEDADE**  
Terra de Gente Preciosa  
GESTÃO 2017-2020